

RE: COMITÉ ORDINARIO DE CONTRATACIÓN No. 23

Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>

Miércoles 11/05/2022 5:02 PM

Para: Paulo Ernesto Realpe Mejía <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Luz Karime Fernandez Castillo <lkfernandez@alcaldiabogota.gov.co>; Luis Eugenio Herrera Páez <leherrera@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardoza@alcaldiabogota.gov.co>; Carlos Vladimir Rodriguez Valencia <cvrodriguezv@alcaldiabogota.gov.co>; Felipe Guzman Ramirez <fguzmanr@alcaldiabogota.gov.co>

CC: Sandra Catalina Ayala Montalvo <scayala@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Carlos Acosta de la Cruz <jcacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dmcepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Alma Angelica Usme Riveros <aausme@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Andres Josue Torres Gonzalez <atorres@alcaldiabogota.gov.co>; Juliana Fernanda Ramirez Zambrano <jramirez@alcaldiabogota.gov.co>; Julie Viviana Morales Fiquitiva <jvmorales@alcaldiabogota.gov.co>; Miguel Ernesto Cruz Ramirez <mecruz@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <njmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olarte Gelvez <lmolarte@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <plpuentes@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Nohelia Velez Urrea <mnvelez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huerfano Correa <edhuerfano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Efrain Daniel Barros Segrera <edbarros@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Alberto José Ramirez Vivero <ajramirez@alcaldiabogota.gov.co>

Cordial saludo,

A continuación remito el resultado de la votación a los temas expuestos así:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN							
MODIFICACIONES O INCLUSIONES AL PAA 2022					1. Luz Karime Fernández Castillo Subsecretaria Corporativa/ presidente	2. Mario Alberto Chacón Castro / Director de Contratación	4. Luis Eugenio Herrera Páez/ Subdirector Financiero	4. Doris Bibiana Cardozo Peña/ Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	5. Paulo Ernesto Realpe Mejía/ Jefe de la Oficina Asesora de Jurídica	6. Marcela Manrique Castro Directora Administrativa y Financiera	7. Responsable del tema a su cargo	RESULTADO FINAL
1	Subsecretaria Corporativa	Modificación en valor	Diapositiva 4	Prestar servicios de apoyo a la gestión como Chef para la atención de las reuniones programadas en la agenda de gobierno, relacionadas con eventos que se programen de los Despachos del Alcalde Mayor, la Secretaría General y la Secretaría Privada.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Luz Karime Fernández Castillo Subsecretaria Corporativa POSITIVO	APROBADO
2	Subsecretaria Corporativa	Modificación en valor	Diapositiva 5	Prestar servicios de apoyo a la cocina como mesero para la atención de las reuniones programadas en la agenda de gobierno, relacionadas con eventos de los despachos de la Alcaldesa Mayor, Secretaría General y Secretaría Privada.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Luz Karime Fernández Castillo Subsecretaria Corporativa POSITIVO	APROBADO
3	Subsecretaria Corporativa	Modificación en valor	Diapositiva 6	Prestar servicios de apoyo a la cocina como mesero para la atención de las reuniones programadas en la agenda de gobierno, relacionadas con eventos de los despachos de la Alcaldesa Mayor, Secretaría General y Secretaría Privada.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Luz Karime Fernández Castillo Subsecretaria Corporativa POSITIVO	APROBADO
4	Alta Consejería Distrital TIC	Aprovisionar recursos por adicionales para completar los requeridos dentro de la simulación No 2145 creada en la plataforma de Colombia Compra Eficiente.	Diapositiva 8-9	Servicios de nube pública en el segmento Microsoft a través del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-241-AMP-2021, para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Felipe Guzmán Ramírez/Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC– POSITIVO.	APROBADO
APROBACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVOS												
5	Subsecretaria Corporativa	APROBACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVOS SGA-CM-001 DE 2022.	Diapositiva 11-16	Contratar la interventoría administrativa, técnica, financiera, contable, económica, jurídica y ambiental al contrato de obra que tiene por objeto Realizar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste la obra y adecuaciones necesarias en la cubierta de los edificios Liévano y Palacio Municipal de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Luz Karime Fernández Castillo Subsecretaria Corporativa POSITIVO	APROBADO

6	Alta Consejería Distrital TIC	APROBACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVOS SGA-SASI-006-2022	Diapositiva 18-23	Prestación de servicios de adecuación e instalación del cableado estructurado de voz, datos y eléctrico, normal y regulado, para los puestos de trabajo de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Felipe Guzmán Ramírez/Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC– POSITIVO.	APROBADO
RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA												
7	Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación	RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA SGA-AB-003-2022	Diapositiva 25-32	Contratar el servicio del armado de las rejas y demás actividades de ornamentación necesarias para el proyecto de vivienda de interés social (vis) urbanización ciudadela el porvenir, ubicado en el barrio Bosa Porvenir localidad de Bosa en las manzanas 57, 65 y 66.	SE RECOMIENDA ADJUDICAR DE ACUERDO A LO EXPUESTO					Dr.Carlos Vladimir Rodríguez Valencia Alto Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación/ ADJUDICAR	ADJUDICAR	
8	Alta Consejería Distrital TIC	RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA Evento de Cotización No.2145	Diapositiva 34-36	Servicios de nube pública en el segmento Microsoft a través del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-241- AMP-2021, para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	SE RECOMIENDA ADJUDICAR DE ACUERDO A LO EXPUESTO					Dr. Felipe Guzmán Ramírez/Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones – TIC–. ADJUDICAR	ADJUDICAR	
9	Subsecretaría Corporativa	RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA SELECCIÓN ABREVIADA – MENOR CUANTÍA SGA-AB-004-2022	Diapositiva 38-43	Prestación de servicios para realizar exámenes médicos ocupacionales por demanda, de ingreso, periódicos, cambio de empleo, de egreso, o los exámenes médicos que se requieran en caso de presentarse la necesidad de emitir un concepto de medicina laboral para los servidores(as) Públicos(as) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.	SE RECOMIENDA ADJUDICAR DE ACUERDO A LO EXPUESTO					Dra.Luz Karime Fernández Castillo Subsecretaría Corporativa Adjudicar	ADJUDICAR EL PROCESO	
10	Subsecretaría Corporativa	RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA Evento de Cotización No. 2923	Diapositiva 45-47	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	SE RECOMIENDA ADJUDICAR DE ACUERDO A LO EXPUESTO					Dra.Luz Karime Fernández Castillo Subsecretaría Corporativa POSITIVO	ADJUDICAR EL PROCESO	
11	Subsecretaría Corporativa	RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA Evento de Cotización No 2928	Diapositiva 49-50	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	SE RECOMIENDA ADJUDICAR DE ACUERDO A LO EXPUESTO					Dra.Luz Karime Fernández Castillo Subsecretaría Corporativa POSITIVO	ADJUDICAR EL PROCESO	
12	Subsecretaría Corporativa	RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA Evento de Cotización 2929	Diapositiva 52-53	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.	SE RECOMIENDA ADJUDICAR DE ACUERDO A LO EXPUESTO					Dra.Luz Karime Fernández Castillo Subsecretaría Corporativa POSITIVO	ADJUDICAR EL PROCESO	

